



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 224 del 01-09-2026

Registro generale n. 659

Oggetto: "DECISIONE DI CONTRARRE", AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B DEL MEDESIMO DECRETO LEGISLATIVO PER AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AGRONOMO PER INDAGINI SPEDITIVE E ANALISI DEL PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

DATO ATTO che con Decreto Sindacale Decreto Sindacale n. 2 del 29/01/2026 il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

RICHIAMATI i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 24/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti 2025-2027 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2026 - 2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29/09/2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP (NaDUP)2026-2028, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall'amministrazione;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2026, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

RICHIAMATI i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

PRESO ATTO che l'art. 17, comma 1, del D.lgs 36/2023 prevede: *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

PREMESSO che nel corso dell'anno si rende necessario provvedere alla manutenzione e alla gestione del patrimonio verde comunale, ivi inclusi parchi, giardini, aree verdi pubbliche e alberature stradali, mediante l'acquisizione di servizi tecnico-specialistici essenziali al mantenimento della funzionalità, della sicurezza e della valorizzazione dello stesso;

CONSIDERATE inoltre le segnalazioni e le richieste di intervento pervenute al Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni, da parte dei cittadini, riguardanti criticità connesse allo stato fitosanitario delle alberature e la conseguente necessità di assicurare un costante monitoraggio delle condizioni vegetazionali, al fine di prevenire potenziali rischi per la pubblica incolumità;

RILEVATO che, per garantire un'adeguata programmazione e gestione degli interventi manutentivi, è necessario disporre di indagini speditive e approfondite analisi sul patrimonio arboreo comunale, anche attraverso l'impiego di metodologie riconosciute a livello scientifico, quali il Visual Tree Assessment (VTA), al fine di valutare lo stato di stabilità e il livello di rischio delle alberature;

RIBADITO che le esigenze, pressoché quotidiane, di controllo e manutenzione del patrimonio arboreo comunale richiedono un supporto tecnico-specialistico continuo, volto ad assicurare la piena fruibilità delle aree verdi e la sicurezza dell'utenza;

DATO ATTO che il personale interno dell'Ente, pur addetto alla manutenzione ordinaria del verde, non dispone delle competenze tecnico-scientifiche necessarie per lo svolgimento di attività agronomiche specialistiche quali indagini speditive VTA, analisi fitosanitarie e redazione di report tecnici, rendendosi pertanto indispensabile il ricorso a professionalità esterne qualificate;

PRESO ATTO che l'acquisizione del servizio in oggetto è finalizzata a:

- garantire la sicurezza dei luoghi pubblici, prevenendo situazioni di rischio connesse alla caduta di rami o alberi;
- fornire agli uffici comunali strumenti tecnici e relazioni agronomiche utili alla pianificazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- aggiornare e integrare il vigente Regolamento comunale del verde con l'apporto di competenze specialistiche in materia agronomica;

RILEVATA la necessità di procedere all'affidamento del servizio di supporto agronomico, per assicurare la continuità e la qualità degli interventi manutentivi, ottimizzando i tempi di programmazione e garantendo la sicurezza e la valorizzazione del patrimonio verde comunale;

VISTI gli elaborati relativi all'affidamento dei servizi agronomici di supporto all'Ente, predisposti dal RUP Arch. Lucidi Marco Luigi tecnico del Settore II – Area Tecnica LL.PP., composti da:

1. Capitolato speciale d'appalto;
2. Documentazione tecnica descrittiva delle prestazioni richieste;

PRECISATO altresì che le prestazioni richieste si svolgeranno nelle seguenti modalità:

- attività di indagine e valutazione fitosanitaria/strutturale del patrimonio arboreo comunale, mediante rilievi spediti e/o approfonditi con metodologie riconosciute (es. VTA);
- predisposizione di report tecnici e schede di rilievo puntuali, corredate da proposte di intervento manutentivo;
attività di consulenza e supporto tecnico-specialistico agli uffici comunali nella pianificazione e gestione del verde pubblico;
- contributo tecnico alla revisione e aggiornamento del Regolamento comunale del verde;

RILEVATO che:

- il corrispettivo presunto per l'annualità 2026, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto e per la durata di mesi 12, ovvero sino a concorrenza dell'importo massimo disponibile, è stimato, tenuto conto delle disponibilità di bilancio, in complessivi € 10.000,00, comprensivi del contributo previdenziale EPAP nella misura del 4%, pari ad € 384,62;
- la quantificazione del corrispettivo è stata effettuata in relazione alla natura, alla complessità, alla durata e al contenuto delle prestazioni professionali richieste, nonché all'impegno professionale necessario per lo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, nel rispetto dei principi di proporzionalità, adeguatezza ed equità del compenso;
- ai fini della determinazione del corrispettivo è stato tenuto conto, per quanto applicabile alla specifica tipologia delle prestazioni richieste, dei parametri di riferimento previsti dalla normativa vigente in materia di compensi professionali e, in particolare, dei principi di cui alla Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante "Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali";
- l'importo sopra indicato costituisce limite massimo di spesa per l'intera durata dell'affidamento e sarà corrisposto in relazione alle prestazioni effettivamente richieste ed eseguite, secondo le modalità e le condizioni stabilite negli atti di affidamento e nel contratto;
- l'affidamento sarà disposto nel rispetto della disciplina prevista dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e successive modificazioni e integrazioni, nonché dei principi di economicità, efficacia, tempestività, proporzionalità e risultato che informano l'azione amministrativa in materia di contratti pubblici;

ATTESO che all'interno del Comune non sussistono le professionalità necessarie per lo svolgimento dell'incarico di cui sopra;

CONSIDERATO di procedere in merito, avvalendosi di un professionista, ovvero di tecnico agronomo libero professionista, all'uopo incaricati, ponendo in atto tutti gli interventi manutentivi del patrimonio arboreo comunale che si renderanno necessari a seguito dei risultati del monitoraggio effettuato, nonché le operazioni utili alla redazione del piano del verde urbano;

DATO ATTO che l'affidamento diretto avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, previa verifica della congruità dell'offerta e della sussistenza dei requisiti generali di ordine professionale e tecnico-organizzativo in capo all'operatore economico selezionato;

RITENUTO che l'individuazione dell'operatore economico avvenga sulla base della comprovata esperienza in materia di indagini agronomiche e di supporto tecnico agli enti pubblici nella gestione del verde urbano;

TENUTO CONTO che, per tali ragioni, vi è l'esigenza di affidare ad un operatore economico in possesso della necessaria esperienza e professionalità, con particolare specializzazione nel settore agronomico ed in particolare nelle attività di valutazione fitosanitaria e di stabilità degli alberi, nonché di supporto tecnico agli enti pubblici nella gestione e pianificazione del verde urbano, il servizio di supporto agronomico per le indagini speditive e l'analisi del patrimonio arboreo comunale;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche per la fornitura del servizio, come sopra indicate;

RICHIAMATO l'art. 62 del Nuovo Codice il quale testualmente prevede che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";

DATO ATTO che il Comune di Roseto Degli Abruzzi, attraverso il proprio RASA, ha proceduto ad iscriversi nell'elenco delle stazioni Appaltanti di cui all'articolo 63 del D. Lgs 36/2023;

RICHIAMATO il comma 1 lett. b) dell'art. 50 del d.lgs 36/2023 che per l'affidamento di lavori il cui importo è inferiore a € 140.000 prevede la possibilità di procedere all'appalto dei lavori tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che per l'appalto dei servizi in oggetto questa amministrazione intende avvalersi della piattaforma di approvvigionamento digitale ACQUISTITELEMATICI in uso all'Ente, conformemente al disposto dell'art. 2 commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

DATO ATTO QUINDI che trattandosi di Affidamento di servizi tecnici Agronomici e forestali di analisi e indagini bio-statiche escluso IVA d'importo inferiore ad € 140.000,00 si è ritenuto espletare una procedura di affidamento diretto con invito ad O.E a presentare offerta della piattaforma di approvvigionamento digitale ACQUISTITELEMATICI e non oltre il 28.08.2026, come disposto, con lettera di invito del 25.08.2025, l'espletamento a cura del RUP per la specifica procedura nella figura dell'arch. Marco Luigi Lucidi;

- procedura n. # Id. 85
- soggetti invitati a presentare offerta: Dott. Agronomo Flavio Tacconi, iscritto all'Albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali_ODAF Marche, con il n. 646,

DATO ATTO che ai fini del rispetto del principio di rotazione disciplinato dall' art. 49 del nuovo Codice degli Appalti D.lgs 36/2023, l'affidamento di che trattasi avviene in applicazione dello stesso, atteso che il soggetto invitato a presentare offerta non corrisponde a precedente operatore economico;

RICHIAMATO, ALTRESÌ, l'art. 2, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in particolare, il citato comma 450 che dispone "le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli

acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207”;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto intende perseguire:
 - Garantire la sicurezza dell'utenza e la pubblica incolumità attraverso il monitoraggio dello stato di stabilità delle alberature;
 - Fornire all'Amministrazione una base conoscitiva tecnico-scientifica per programmare interventi di manutenzione e valorizzazione del patrimonio arboreo;
 - Assicurare supporto tecnico-specialistico in caso di richieste urgenti, eventi atmosferici straordinari o segnalazioni da parte della cittadinanza;
- l'oggetto del contratto: nella fattispecie l'oggetto dell'affidamento è il servizio di supporto agronomico per indagini speditive e analisi del patrimonio arboreo comunale – annualità 2026. Ai sensi dell'art. 58 c. 2 del d.lgs 36/2023 si precisa che l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo e la tipologia non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non viene suddiviso in lotti funzionali nell'ottica della semplificazione e dell'economicità del procedimento, e costituisce un unico lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile, con le seguenti motivazioni: trattasi di lavorazioni omogenee la cui esecuzione con operatori distinti risulterebbe impraticabile, stante anche le esigenze di portare a compimento tempestivamente gli interventi per garantire la riapertura alle ordinarie attività ludiche all'interno dei campi sportivi;
- il valore economico stimato della fornitura del servizio di noleggio licenza software per mesi 12 dalla data di sottoscrizione del contratto, è pari ad € 10.000,00 comprensivo di contributo previdenziale EPAP 4% pari ad € 384,62 e comprensivo di oneri di legge IVA 22% se dovuta;
- la forma del contratto: ai sensi dell'articolo 18 del D. Lgs. 36/2023 il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante sottoscrizione di lettera commerciale come da schema approvato con il progetto esecutivo e fornito in sede di RdO;
- le clausole ritenute essenziali sono previste nella lettera di invito nonché nella relazione tecnica prestazionale approvato e attengono a:
 - *luogo di svolgimento dei lavori;*
 - *durata del contratto;*
 - *tempi di esecuzione/consegna;*
 - *corrispettivo dovuto;*
 - *modalità di pagamento;*
 - *risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., e del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto degli Abruzzi;*
 - *risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;*
 - *obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Roseto Degli Abruzzi nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;*

- *la risoluzione del contratto per il mancato rispetto dei Patti d'integrità.*

- la modalità di scelta del contraente: la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto con invito a presentare offerta ad operatore economico iscritto all'albo fornitori della stazione appaltante - piattaforma ACQUISTITELEMATICI – ed in possesso dei requisiti prescritti; non è richiesta attestazione SOA in ragione dell'importo inferiore ad € 140.000,00 - nel rispetto delle prescrizioni del Codice degli appalti e del D.Lgs 82/2005 e smi (Codice dell'amministrazione Digitale) con criterio di aggiudicazione in base al minor prezzo;
- la procedura di selezione dell'affidatario; la procedura di gara sarà interamente svolta in sulla piattaforma ACQUISTITELEMATICI;
- la modalità di pagamento è così stabilita: la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;
- le azioni dell'appalto dovranno essere portate materialmente a termine e completate nei tempi idonei al rispetto dei tempi indicati nella lettera di invito messi a disposizione sulla PAD all'O.E.;

PRESO ATTO che:

- che il Codice CPV relativo all'appalto è 77200000-2 - *Servizi forestali*;
- in base all'importo dell'appalto oggetto di affidamento, la Stazione Appaltante non è tenuta al pagamento di € 35,00 quale quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- è stato acquisito il seguente CIG tramite il sistema telematico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione connesso alla piattaforma ACQUISTITELEMATICI: B84728907E;

FATTO PRESENTE che:

- la spesa necessaria per l'esecuzione dei lavori di cui alla presente determinazione trova copertura nel cap. 198/1 ad oggetto "*SPESE PER INCARICO PROFESSIONALE AGRONOMO E VVF - codice 01.06-1.03.02.11.999*;

DATO ATTO che:

- il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi della L. n.241/90 e s.m.ii., e dell'art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 – è l'arch. Marco Luigi Lucidi;
- per la presente procedura, nel rispetto dell'art.15 del D.Lgs 36/2023, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 i nominativi dei componenti del gruppo di lavoro sono individuati nell'allegata tabella;
- il RUP è stato nominato tra i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, accertati dal Dirigente;
- il nominativo del RUP per la fase di affidamento è indicato nella richiesta di offerta;

ACCERTATO CHE ai sensi dell'art. 58 del Nuovo Codice che l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo e la tipologia non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, nonché per la specificità del servizio, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

DATO ATTO che il servizio deve essere svolto secondo le modalità dettagliate nell'allegato schema di lettera di invito e nei documenti redatti dal RUP e forniti all' o.e. in sede di gara;

VISTO che a seguito dell'avvio della Trattativa diretta, avviata in modalità telematica, a presentare, Richiesta di Offerta, mediante la piattaforma ACQUISTITELEMATICI, raggiungibile tramite sito internet <https://rosetodegliabruzzo.acquistitelematici.it/list/tender/esiti> con riferimento N. ID. 85, avviata e pubblicata in

data 25.08.2026, in cui veniva invitato n. 1 (uno) O.E. a presentare la propria offerta per l'affidamento delle prestazioni professionali oggetto del presente provvedimento;

ATTESO che l'O.E. ha regolarmente inoltrato la propria offerta sulla piattaforma ACQUISTITELEMATICI, identificativo gara ID n. 85, in data 25.08.2026 e che, alla scadenza del termine previsto, il R.U.P. ha riscontrato la corretta presentazione della documentazione amministrativa richiesta e dell'offerta economica, per l'importo complessivo annuale di € 10.000,00, comprensivo del contributo previdenziale EPAP 4% pari ad € 384,62 e degli oneri di legge, IVA 22% ove dovuta;

DATO ATTO che, come rilevabile in accesso alla piattaforma sul portale ACQUISTITELEMATICI N. ID. 85, l'OE ha presentato offerta digitalmente sottoscritta entro la data ultima di scadenza (03.09.2025 ore 12:00) come segue;

- 1) Modello All_1 Dichiarazioni Integrativa;
- 2) Modello All_3 Consenso al trattamento dei dati personali;
- 3) Modello All_4 Dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari regime fiscale;
- 4) Modello All_5 Patto di integrità;
- 5) Modello All_6 Dichiarazione conflitto di interessi
- 6) Modello All_7 Identificazione titolare effettivo;

DATO ATTO della seguente modalità dell'appalto: a corpo;

PRESO ATTO della dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal professionista di beneficiare del regime fiscale forfettario;

VERIFICATO il possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dichiarati in sede di gara da parte della ditta aggiudicatrice;

CONSIDERATO che sono in corso le verifiche in merito alle dichiarazioni rese sul possesso dei requisiti di ordine generale (art. 99 del Codice dei contratti) e che qualora, in esito ai suddetti controlli e verifiche, gli stessi risultassero negativi e venissero segnalate incompatibilità di sorta, o qualora venissero riscontrati elementi ostativi ulteriori o sopravvenienze tali da incidere negativamente sulla presente autorizzazione, in conseguenza del verificarsi della condizione risolutiva l'aggiudicazione verrà annullata e, ferme le altre conseguenze previste dalla legge e fatto salvo il pagamento delle opere eventualmente eseguite, ne verrà data immediata comunicazione all'Appaltatore;

ACQUISITI:

- il certificato di regolarità contributiva dell'O.E., rilasciato dall'EPAP – Ente di Previdenza e Assistenza Pluricategoriale, prot. n. 258431 CRCPA del 28.08.2026, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 0044966 del 28.08.2026, dal quale risulta la regolarità della posizione previdenziale e contributiva dell'operatore economico;

il Certificato del Casellario Giudiziale n. 5248423/2026/R, rilasciato dal Ministero della Giustizia in data 28.08.2026, richiesto per procedura d'appalto;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ATTESO che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento si dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023, e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune;

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026 avente ad oggetto “Approvazione P.I.A.O. – Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2026-2028”, adottata ai sensi dell’art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l’allegato 5 “Mappatura dei processi “ove il presente processo viene identificato come segue:

P 219	Liquidazione contratto dopo verifica esecuzione	D.5 Contratti pubblici - Esecuzione
-------	---	-------------------------------------

- l’allegato 6 “*Valutazione di Rischio per processo*” in cui il livello di rischio del predetto processo viene classificato **ALTO**;
- gli allegati 8 e 9 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
 - assenza di segnalazione di conflitto d’interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento, nonché del dirigente competente alla sottoscrizione dell’atto;
 - le misure specifiche di seguito riportate:

Misura	Tipologia Misura	Indicatore Attuazione
predisposizione checklist relativa agli obblighi specifici dell'appaltatore da verificare per la liquidazioni da allegare alla determina di liquidazione	S4 misure di regolamentazione	predisposizione checklist
compilazione checklist e allegazione	S1 misure di controllo	compilazione checklist e allegazione

DATO ATTO CHE:

- le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- la misura relativa alla comunicazione all’ufficio controlli non deve essere attuata, dato l’importo ampiamente al di sotto della soglia a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere all’affidamento diretto;
- la misura relativa alla rotazione risulta rispettata come sopra esplicitata riguardo all’articolo 49 del codice dei contratti;
- per la misura relativa alla attestazione che l’importo stimato dell’appalto è avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all’articolo 14 del d. lgs. 36/20203, si richiama quanto esposto nel testo della determinazione, ad esplicitazione delle modalità di scelta del contraente nonché dai contenuti della lettera di invito e della determinazione dei corrispettivi messa a base di RdO ed allegata alla presente;
- per quanto riguarda la professionalità del RUP, si precisa che, per il Tecnico individuato, il cui curriculum non è pubblicato sul portale “Amministrazione Trasparente” in quanto non ricopre la qualifica di Dirigente o Posizione Organizzativa, il possesso dei requisiti di cui all’Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e delle competenze professionali necessarie allo svolgimento dell’incarico è stato verificato e accertato dal Dirigente competente.
- ai fini della massima trasparenza, gli incarichi di elevata qualificazione conferiti a personale in possesso di titoli pubblicati sono consultabili al seguente link:
https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=8753&category=4&subcategory=14

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15/02/2018 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list “*Procedura per l’Affidamento dei Lavori, Servizi e forniture*”, predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 188 del 31/05/2024 che si allega;

D E T E R M I N A

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato a motivazione in fatto e in diritto del provvedimento:

- 1 DI PRENDERE E DARE ATTO** della procedura fin qui svolta, in esecuzione di quanto disposto all'art. 17 del D.lgs 36/2023 per quanto di competenza;
- 2 DI DISPORRE l'affidamento diretto immediatamente efficace per la fornitura del servizio di supporto agronomico per indagini speditive e analisi del patrimonio arboreo comunale – annuità 2026** con le risultanze della procedura di offerta come segue:
 - AGGIUDICATARIO: Dott. Agronomo Flavio Tacconi, iscritto all'Albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali_ODAF Marche, con il n. 646, che a seguito delle procedure di gara si perviene l'importo offerto (€ 10.000,00 IVA 22% compresa), confermando le spese ed oneri accessori come stimati nei documenti di gara (€ 2.658,70), pervenendo ai seguenti importi di aggiudicazione:
 - IMPORTO AGGIUDICAZIONE: Importo complessivo **€ 10.000,00** ed esente IVA (regime forfettario) oneri previdenziali (4%) inclusi;
- 3 DI DARE ATTO** che ai sensi di quanto disposto dall'art. 55, del D. Lgs. n. 36/2023, la sottoscrizione del contratto avrà luogo entro i successivi 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento e non si applicano i termini dilatori;
- 4 DI PRECISARE:**
 - a.** che il contratto verrà stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, secondo le condizioni e le clausole riportate nella relazione tecnico descrittiva e nello Schema di lettera commerciale;
 - b.** che il contratto sarà risolutivamente condizionato al venir meno dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- 5 DI DARE ATTO** che

- la durata complessiva dell'appalto è di MESI 12, ovvero sino alla concorrenza dell'importo affidato annualmente e a partire dalla data di affidamento del servizio di supporto agronomico per indagini Speditive e analisi del patrimonio arboreo comunale;
- l'importo stimato per l'annualità 2026, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto e per MESI 12, e fino al raggiungimento del seguente importo è pari ad € 10.000,00, comprensivo di oneri di legge IVA 22% se dovuto e contributo previdenziale EPAP 4%;

6 DI DARE ATTO che gli elementi identificativi della procedura sono i seguenti:

- il Codice Identificativo Gara **CIG: BCCE49A338**

7 DI IMPEGNARE quindi per le ragioni richiamate e nelle modalità espresse, ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000 le somme come sotto riportate a favore dell'Aggiudicatario Dott. Agronomo Flavio Tacconi, come segue:

CAP 198/1 ad oggetto "SPESE PER INCARICO PROFESSIONALE AGRONOMO E VVF - codice 01.06-1.03.02.11.999		
Esercizio Finanziario 2026		Importo
A	SERVIZIO DI SUPPORTO AGRONOMICOM PER INDAGINI SPEDITIVE E ANALISI DEL PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE	€ 9.615,38
B	Contributi previdenziali (EPAP) 4% di A	€ 384,62
C	SOMMANO A+B	€ 10.000,00

8 DI DARE ATTO che il suddetto professionista aderisce al regime fiscale forfettario, ex art. 1, comma da 54 ad 89, della Legge 190/2014 (regime forfettario) e, pertanto, il compenso non è soggetto né a ritenuta d'acconto né ad IVA;

9 DI DISPORRE l'aggiudicazione e AUTORIZZARE la sottoscrizione mediante invio telematico di lettera commerciale, per lo svolgimento delle prestazioni in oggetto alla Ditta come sopra individuata;

10 DI APPROVARE lo schema di lettera secondo l'uso del commercio, allegata alla presente;

11 DI PRECISARE:

- che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- che l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale, nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;

12 DI DARE ATTO che:

- il corrispettivo deve intendersi onnicomprensivo di tutti gli adempimenti relativi alle attività professionali oggetto dell'incarico previste dalle normative vigenti in materia e di deontologia;
- il contratto di appalto sarà sottoscritto in forma di lettera secondo l'uso del commercio, a termini dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023, in modalità elettronica secondo le norme vigenti, in forma pubblica amministrativa;
- il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione

del sito Amministrazione trasparente” Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b;

13 DI PRECISARE che:

- che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- come da certificazione agli atti che l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 352/2020 e successiva n. 435/2024 , a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;
- l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale; nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;

14 DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

15 DI RENDERE NOTO ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile del Progetto, ai sensi della Legge 241/90, è il Funzionario E.Q. Arch. Marco Luigi Lucidi;

16 DI DARE ATTO che in caso di inerzia per le successive fasi del Contratto il titolare del potere sostitutivo è, per le pertinenti fasi, il Dirigente del Settore II ing. Claudio Di Ventura e il Segretario Generale;

17 DI TRASMETTERE, per quanto di competenza, la presente determinazione al Dirigente dei servizi finanziari per quanto di competenza;

18 DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL;

19 DI PRECISARE che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 e viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza e in Amministrazione Trasparente, e che è impugnabile unicamente al TAR Abruzzo entro 30 gg. dall'avvenuta pubblicazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

ING. CLAUDIO DI VENTURA